



PERFIL DE LLOC DE VOLUNTARI/ÀRIA:

VOLUNTARIS/ÀRIES DE SUPORT PER AL CENTRE KĀLIDA SANT PAU

Qui som?

La Fundació Kālida, promou un model d'assistència psicosocial, per a pacients amb càncer, centrat en la persona. El seu objectiu és crear centres, situats a pocs metres dels Serveis d'Oncologia dels hospitals públics de referència en tractaments del càncer, amb espais per acollir i acompanyar les persones que ho necessitin així com als seus familiars, amics o cuidadors. En ells trobaran suport pràctic, emocional i social, en un ambient agradable especialment dissenyat per a sentir-se acompanyades, informades i compreses. Aquest servei - totalment gratuït - té com a finalitat complementar els tractaments mèdics dels hospitals i s'inspira en el model d'atenció psicosocial de l'ONG internacional **Maggie's**, formant part de la seva xarxa de centres. El primer **Centre Kālida Sant Pau**, projectat per **Benedetta Tagliabue**, fou inaugurat el passat mes de maig de 2019 al recinte de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau de Barcelona. Kālida va constituir-se l'any 2015 amb l'impuls de la **Fundació Privada Nous Cims** així com la **Fundació Privada Hospital de la Santa Creu i Sant Pau**.

El voluntariat a Kālida

El treball que realitzem als Centres Kālida només és possible gràcies al suport infatigable i compromès de persones **voluntàries** que acullen als nostres visitants amb un somriure i la millor de les benvingudes. El seu rol és clau per a que les persones amb càncer, els familiars, amics o cuidadors que s'apropin als nostres Centres se sentin valorades, ateses i escoltades. Els i les voluntàries són membres fonamentals del nostre equip de treball.

RESPONSABILITATS:

- Donar la millor de les **BENVINGUDES** possibles a totes les persones que s'acosten fins als Centres Kālida perquè se sentin acollides i acompanyades.
- Contribuir a la gestió diària dels Centres Kālida perquè estiguin sempre en les millors condicions per acollir les persones que els visiten.

FUNCIONS / TASQUES:

- Acomodar i cuidar els visitants mentre esperen ser atesos pels professionals assistencials dels Centres Kālida.
- Contribuir que les persones que ens visiten s'apropiïn i interactuïn de manera correcta amb el Centre Kālida (cuina, menjador, biblioteca, jardí...).
- Contribuir a mantenir l'ordre dels centres Kālida garantint:
 - o el correcte funcionament del cor dels Centres Kālida: la cuina i la taula del menjador; preparant, entre altres activitats, la rebosteria casolana i saludable: galetes, bescuits; oferint aigua, cafè o te a totes les visites o assegurant que aquests espais estan sempre en òptimes condicions.
 - o l'ordre dels diferents espais (banys, sales, biblioteca, espais exteriors), així com ajudant a les tasques de manteniment preventiu que puguin ser necessàries.
- Realitzar compres bàsiques per a l'avituallament del centre.
- Garantir que els Centres Kālida disposin de la premsa diària (sempre que s'obtinguin subscripcions gratuïtes) o revistes d'interès, així com que la biblioteca està organitzada correctament, responsabilitzant-se del sistema de préstec de llibres de consulta.
- Participar en la difusió dels serveis, programes, projectes i activitats dels Centres Kālida assegurant que les Unitats d'Atenció al Càncer properes (Hospitals, CAPs...) disposen

Fundació Privada Kālida

Centre Kālida Sant Pau
Carrer Sant Antoni Maria Claret, 167,
08025 Barcelona
Tel. +34 935537930

hola@fundaciokalida.org
www.fundaciokalida.org



d'informació actualitzada - fulletons, cartelleria... - del programa integral de suport psicosocial de Kālida.

- Ajudar en la recollida i el registre de donacions assegurant-ne la traçabilitat, així com agraint als col·laboradors que s'han acostat fins al Centre Kālida i informar-ne l'equip operatiu.

REQUISITS

- Horari: **disponibilitat de 3/4 hores setmanals**. La franja horària en què és necessària la presència dels **voluntaris de suport als Centres Kālida** és de 8h30h a 15h de dilluns a divendres. Els torns que s'han predefinit són els següents:
 - o 8.30 a 12h
 - o 10:30h a 14h
 - o 11:30 a 15h
 - o Horari de tarda de forma puntual quan fem activitat en horari de tarda o de cap de setmana per al Dia dels Petits.
- Capacitat per entendre les preocupacions vinculades a la salut dins el context de l'experiència vital, familiar i social de les persones que viuen amb el càncer així com el seu entorn.
- Motivació per acompanyar persones afectades pel càncer i el seu entorn
- Capacitat organitzativa i de treball en equip.
- Persones que siguin empàtiques, assertives i resilents, disposades a contribuir en un entorn de treball emocionalment intens i sensible.
- Haver finalitzat tractament oncològic com a mínim fa dos anys.

DEPENDÈNCIA

- Tots els voluntaris/es de Suport als Centres Kālida estan sota la dependència directa de l'àrea de Suport Social, de la qual és responsable el/la Assessor en serveis i prestacions socials (ASSK) del Centre Kālida sota la supervisió del/a Coordinador/a del Centre. Per a tots aquells aspectes relacionats amb la comunicació / captació de fons el seu referent serà el/la Captador de Fons del Centre.

QUÈ S'OFEREIX?

- Incorporació immediata a una institució de caràcter social i en ple desenvolupament.
- Contracte de voluntariat i assegurança.
- Formació continuada i seguiment individualitzat.

VALORS

Als Centres Kālida no tractem pacients, sinó que acollim, acompanyem i donem suport a les persones. Els valors de tots els seus equips de professionals i/o voluntaris s'han de basar en el respecte, l'acompanyament, la compassió, l'acollida, l'escolta, l'empatia, la proximitat, l'ajuda i la compassió.

Sí estàs interessat, si us plau registra't al formulari que trobaràs en aquesta pàgina <https://www.fundaciokalida.org/col-labora/voluntariat/> i rebràs un email amb l'enllaç a un qüestionari que ens permetrà poder-te conèixer millor. Posteriorment ens posarem en contacte amb tu.

Fundació Privada Kālida

Centre Kālida Sant Pau
Carrer Sant Antoni Maria Claret, 167,
08025 Barcelona
Tel. +34 935537930

hola@fundaciokalida.org
www.fundaciokalida.org