

PERFIL DE LLOC DE VOLUNTARI/ÀRIA:

VOLUNTARIS/ÀRIES DE SUPORT A LA CAPTACIÓ DE FONDS I LA COMUNICACIÓ

Qui som?

La Fundació Kālida, promou un model d'assistència psicosocial, per a pacients amb càncer, centrat en la persona. El seu objectiu és crear centres, situats a pocs metres dels Serveis d'Oncologia dels hospitals públics de referència en tractaments del càncer, amb espais per acollir i acompanyar les persones que ho necessitin així com als seus familiars, amics o cuidadors. En ells trobaran suport pràctic, emocional i social, en un ambient agradable especialment dissenyat per a sentir-se acompanyades, informades i compreses. Aquest servei - totalment gratuït - té com a finalitat complementar els tractaments mèdics dels hospitals i s'inspira en el model d'atenció psicosocial de l'ONG internacional **Maggie's**, formant part de la seva xarxa de centres. El primer **Centre Kālida Sant Pau**, projectat per **Benedetta Tagliabue**, fou inaugurat al maig del 2019 al recinte de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau de Barcelona. Kālida va constituir-se l'any 2015 amb l'impuls de la **Fundació Privada Nous Cims** així com la **Fundació Privada Hospital de la Santa Creu i Sant Pau**.

El voluntariat a Kālida

El treball que realitzem als Centres i el desenvolupament de totes les iniciatives de la Fundació Kālida només són possible gràcies al suport i compromís de persones **voluntàries**. Els i les voluntàries són membres fonamentals del nostre equip de treball.

Objectiu

Contribuir a la missió de Kālida per tal de garantir la seva sostenibilitat econòmica, ampliar el seu impacte social mitjançant la creació de nous centres i promoure el coneixement, reconeixement i reputació de l'organització davant dels seus diferents grups d'interès.

Què busquem?

Disposar de 3 a 4 persones voluntàries amb interès i motivació per la captació de fons i la comunicació que es sumin a l'equip del àrea de captació de fons i comunicació de Kālida per, junts, abordar els múltiples reptes i oportunitat que tenim per endavant. Cerquem persones que puguin destinar unes hores setmanals del seu temps (1 dia a la setmana).

Responsabilitats

Les tasques que tindrien a càrrec aquestes persones seran diverses i variades, i versaran, en funció de l'experiència, interès i motivació de les persones que es sumin a l'equip.

Àmbit de la captació de fons

- Registrar i actualitzar informació al CRM de Kālida per tal de garantir relacions fluides amb els seus diferents grups d'interès.
- Fer recerca sobre potencials donants (empreses, fundacions, persones o famílies) i consolidar-la en llistats que permetin a l'equip de captació de fons iniciar els processos de relació que permetin sumar nous col·laboradors a la missió de Kālida.
- Fer trucades a donants passats, actuals i potencials per poder connectar amb ells, mantenir relacions fluides i fidelitzades.
- Col·laborar en l'organització i producció d'esdeveniments de captació de fons i difusió dissenyats per Kālida per.

Àmbit de la comunicació

Fundació Privada Kālida
Centre Kālida Sant Pau
Carrer Sant Antoni Maria Claret, 167,
08025 Barcelona
Tel. +34 93 050 23 23

hola@fundaciokalida.org
www.fundaciokalida.org



- Contribuir a aconseguir espais publicitaris gratuïts als mitjans de comunicació o altres suports/canals i donar seguiment als acords que s'hi estableixin.
- Contribuir en la redacció, edició / revisió de documents interns i externs de Kālida.
- Organitzar el banc d'imatges pe tal de facilitar la seva localització i altres tasques de gestió i administració de la comunicació

Perfil

- Poden ser persones en actiu professionalment que disposin de temps, persones pre-jubilades, joves que treballen a temps parcial o similars.
- Formació de grau en ADE, Publicitat i RRPP, Comunicació i/o Màrqueting/Captació de Fons o amb experiència professional demostrable en els àmbits de l Comunicació, el Màrqueting o Comercial.
- Habilitats provades:
 - Àmbit de la captació: en la gestió de relacions amb grups d'interès (clients, donants...).
 - Àmbit de la comunicació: en la redacció i edició de documents per difusió interna/externa
- Bon domini del paquet Office i ús bàsic de bases de dades o CRM.
- Coneixements de comunicació digital i xarxes socials.
- Sensibilitat i motivació pel sector sense ànim de lucre, especialment a l'àmbit de la salut i el suport psicosocial a les persones.
- Persones resolutives i creatives, amb gust genuí pel treball en equip.
- Domini del català i el castellà.

Dedicació:

- 4 hores setmanals (a convenir).
- Horari a convenir (en la franja 8h30 – 18h)
- Possibilitat de realitzar les tasques de manera majoritàriament presencial a les oficines de Kālida, i de treballar ocasionalment de manera remota.

Dependència

Els/les voluntaris/àries especialistes en relacions amb mitjans de comunicació estaran sota la dependència directa de l'àrea de la Responsable de Captació de Fons i Comunicació.

T'oferim:

- Ser part de l'equip de voluntaris d'una institució de caràcter social en ple desenvolupament.
- Formació sobre la missió, visió, valors programa i estratègia de la Fundació Kālida.
- Contracte de voluntariat, assegurança i formació continuada

Interessats enviar email a hola@fundaciokalida.org amb la referència Vol_FR_Kalida incloent CV o una breu explicació de l'experiència professional i les dades de contacte. Només es contactarà amb aquelles persones interessades que encaixin en el perfil sol·licitat.